

**A l'attention des collègues titulaires d'un poste en établissement)**

**Première proposition : refus de toute heure supplémentaire au-delà des maxima de service**

Nom, prénom  
Discipline enseignée

à M. le Recteur de l'Académie de  
Adresse :  
S/C M., Mme le Principal /Proviseur  
Etablissement :  
Adresse

**Objet** : préparation de la rentrée scolaire 2009

Madame / Monsieur le Recteur/ la Rectrice,

Titulaire d'un poste dans l'établissement et attaché(e) à la qualité du service d'enseignement dû aux élèves, j'ai l'honneur de vous informer que je n'entends pas assurer - pendant l'année scolaire 2009 / 2010 - d'heure supplémentaire au-delà du maximum de service tel que défini par la réglementation actuelle me concernant.

Je vous prie d'agréer, Madame / Monsieur le(la) Recteur(rice), l'expression de mes sentiments respectueux et dévoués.

Date et signature

**Seconde proposition : refus de toute heure supplémentaire au-delà du cadre réglementaire actuel**

Nom, prénom  
Discipline enseignée

à M. le Recteur de l'Académie de  
Adresse :  
S/C M., Mme le Principal /Proviseur  
Etablissement :  
Adresse

**Objet** : préparation de la rentrée scolaire 2009

Madame / Monsieur le Recteur/ la Rectrice,

Titulaire d'un poste dans l'établissement et attaché(e) à la qualité du service d'enseignement dû aux élèves, j'ai l'honneur de vous demander l'application du strict cadre réglementaire actuel concernant le service hebdomadaire que j'aurai à assurer pendant l'année scolaire 2009 / 2010.

Je vous prie d'agréer, Madame / Monsieur le(la) Recteur(rice), l'expression de mes sentiments respectueux et dévoués.

Date et signature